



Cod. NF4
Cod. CONS./be

Protocollo Generale (Uscita)
cnappcrm – aoo_generale

Prot.: 0000616

Data: 16/05/2024

Spettabile
MISSIONE ARCHITETTO – SPAZIO
MIA MILANO CITY
miaformazione@pec.it
gilardi.15016@oamilano.it
vicamini.8393@oamilano.it

Oggetto: Autorizzazione a svolgere attività formativa per gli eventi da Voi proposti.

Con riferimento alla richiesta pervenuta a questo Consiglio Nazionale da parte di codesto Ente per il riconoscimento dell'attività formativa ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D.P.R. n. 137/2012;

vista

l'autorizzazione per l'attività formativa, giusta delibera del CNAPPC del giorno **15 maggio 2024**;

visto

il parere vincolante con esito favorevole espresso dal Ministero della Giustizia,

si autorizza lo svolgimento dell'attività formativa relativa agli eventi, elencati nell'allegata tabella che fa parte integrante di questa autorizzazione per il rilascio dei crediti formativi professionali.

Si comunica che la validità dell'autorizzazione decorre a far data dalla presente fino al **31 Dicembre 2024**.

Si specifica inoltre che:

- la presente autorizzazione si riferisce solo all'attività formativa ed agli eventi di cui è stata svolta l'istruttoria e non dà titolo allo svolgimento di ulteriore attività formativa ed eventi non contenuti nella richiesta;
- si rammenta in particolare, il rispetto del Regolamento vigente del CNAPPC per le richieste di accreditamento effettuata da associazioni di iscritti agli albi e da altri soggetti ex art. 7 comma 2 DPR 137/2012,
- l'ente è tenuto allo scrupoloso rispetto dei contenuti dell'attività formativa, pena la revoca dell'autorizzazione;





- per ogni nuova ed ulteriore attività formativa e per ogni nuovo ed ulteriore evento dovrà essere formulata una nuova istanza;
- gli eventi formativi dovranno rispettare le prescrizioni dell'art. n. 2, comma 3 del predetto Regolamento, in particolare con riferimento ad attività promozionali e commerciali;
- l'ente non è autorizzato all'uso del logo del CNAPPC, su locandine, brochure e pubblicazioni o altro supporto cartaceo o mediante qualsiasi mezzo informatico e multimediale conosciuto e futuro, essendone consentito l'utilizzo in via esclusiva al Consiglio Nazionale ed essendo altresì esso tutelato dalle disposizioni vigenti in tema di diritto d'autore;
- nel caso in cui vengano meno i requisiti previsti per la presente autorizzazione, il richiedente medesimo dovrà comunicarli tempestivamente e comunque con ogni possibile sollecitudine al Consiglio Nazionale, che si riserva ogni verifica e valutazione al riguardo.

Il C.N.A.P.P.C. e gli Ordini territoriali, si riservano, secondo le proprie competenze, la facoltà di controllare e verificare, anche successivamente all'evento, nelle forme che riterranno opportune ed anche attraverso controlli a campione, la rispondenza del programma inviato e valutato rispetto all'effettivo svolgimento dei lavori, la reale partecipazione dei relatori indicati nel programma medesimo, l'adeguatezza nonché l'attendibilità dei meccanismi di attestazione della partecipazione all'evento. Potrà a tal fine richiedere al soggetto proponente idonea documentazione a comprova.

N.B. Gli eventi autorizzati devono essere necessariamente inseriti nella nuova piattaforma del CNAPPC.

Di seguito il link per ulteriori informazioni sulla piattaforma.

<https://www.awn.it/news/cnappc-informa/9055-il-nuovo-portale-servizi-a-supporto-degli-ordini-territoriali-e-degli-iscritti>

Con i migliori saluti.

Il Responsabile del Dipartimento

Formazione Continua

(Flavio Mangione)

Il Consigliere Segretario

(Tiziana Campus)

Il Presidente

(Massimo Crusi)



